



## Esperienze professionali:

Da settembre 2020 ad oggi collaboro con lo **Studio Ballarè Brustia Spongini e Associati** come Esperto Contabile abilitato e Revisore Legale abilitato.

### Mansioni:

Consulenza in campo fiscale e tributario, supervisione e supporto alla tenuta degli impianti contabili dei clienti, operazioni straordinarie (quali: fusioni, scissioni, trasformazioni, liquidazione, cessioni quote, conferimenti di azienda), gestione di società Holding, rivalutazione beni aziendali e quote societarie, gestione adempimenti tributari e fiscali, compilazione e presentazione delle dichiarazioni dei redditi, valutazione e revisione di bilanci in formato micro - abbreviato – ordinario – consolidati, rappresentanza dei clienti davanti agli uffici amministrativi ed agli organi di giurisdizione tributaria, amministrazione degli impianti privacy dei clienti e dello Studio, direzione dell'impianto antiriciclaggio, coordinamento ed organizzazione dello staff interno e delle diverse scadenze tributarie, gestione fatturazione e procedure di studio.

Da novembre 2018 a luglio 2020, praticante esperto contabile e revisore legale presso lo **Studio Ballarè Spongini e Associati**

### Mansioni:

Contabilità ordinaria e semplificata, dichiarazione dei redditi, modelli 770, modelli 730, IMU, liquidazione Iva, dichiarazione IVA, Esterometro, Intrastat, fusioni e scissioni d'aziende, costituzioni d'impresе, generazione F24, riconciliazioni bancarie, gestione enti appartenenti il terzo settore, consulenza fiscale, predisposizione e controllo Bilanci, revisione aziendale, gestione dipendenti e professionisti dello Studio.

Dal 2012 al 2015, **Studio Bamonte** – stagista addetto alla contabilità

### Mansioni:

Contabilità ordinaria e semplificata fino alla redazione del bilancio d'esercizio, archiviazione documenti, smistamento chiamate, creazione fatture, modelli F24, gestione dipendenti, riconciliazioni bancarie,

liquidazione IVA, IMU e modelli 770.

### **Istruzione e Formazione:**

Dal 2015 al 2018: Laureato in economia Aziendale presso l'Università del Piemonte Orientale Novara (Voto 110 e lode)

Dal 2010 al 2015: Diploma di Maturità in Amministrazione Finanza e Marketing (ex ragioneria) presso Scuola IIS Biagio Pascal Romentino (voto 90/100).

### **Capacità e Competenze personali:**

Madrelingua: Italiana

Lingua Straniera: Livello B2 in Inglese

Livello B1 in Francese

Competenze informatiche: patente Nuova Ecdl (standard), programmi contabili e fiscali (OSRA) e Datev.

### **Soft Skills:**

Dal 2021 sono membro attivo di un capitolo BNI, di cui sono stato socio fondatore ed attualmente ricopro la funzione di Presidente.

Credo di possedere le qualità necessarie per lavorare in un team di lavoro, nonché lavorare sotto pressione, data la mia attitudine al raggiungimento degli obiettivi prefissati, caparbia e continua voglia di crescere ed imparare. Durante la carriera universitaria ho seguito il corso elective di Team Working tenuto dalla Dottoressa Elena Passalacqua.

Durante le scuole superiori ho assunto il ruolo di rappresentante di classe e membro del comitato studentesco, questo mi ha permesso di rafforzare il carattere e relazionarmi con persone più grandi aventi ruoli e gradi differenti. Inoltre ho coordinato e organizzato il progetto di ritinteggiatura dell'intero istituto scolastico, gestendo sia alunni che genitori.

### **Patenti:**

In possesso di patente B ed automunito.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e all'art. 13 GDPR

679/16

Dott. Nicholas Incorvaia

